

CENTRO AMBIENTE PARA TODOS

RELATÓRIO AO PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E CONTAS - 2025

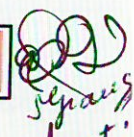


"Individualmente, somos uma gota. Juntos, somos um oceano" Ryūnosuke Satoro

Nos termos do artigo 37.º alínea c) dos estatutos da associação Centro Ambiente Para Todos, sediada na vila do Troviscal, concelho de Oliveira do Bairro, a direção apresenta o seguinte relatório do **plano de atividades de 2025**, o qual pretende refletir as atividades desenvolvidas durante o referido no cumprimento das grandes linhas traçadas.

*33 de outubro
2025*

RESPOSTAS SOCIAIS DE APOIO Á TERCEIRA IDADE: CENTRO DE DIA, SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO, ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS		
AÇÕES A DESENVOLVER	METAS	RESULTADOS ALCANÇADOS/ JUSTIFICAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração de Plano Anual de Atividades de Animação Sociocultural; - Prestar os serviços solicitados pelo cliente / família no âmbito de ação da resposta social; - Elaboração de um Plano Individual por cliente - respondendo às suas necessidades; - Organizar os processos sociais de acordo com os normativos da qualidade em vigor; - Dinamizar ações de informação para os clientes; - Utilização de diferentes formas de registo, sequencial e contínuo, que possibilite acompanhar e verificar os serviços prestados ao cliente; - Manutenção e criação de parcerias; 	<ul style="list-style-type: none"> - Execução de 95% do Plano Anual de Atividades das respostas sociais de Apoio à Terceira Idade; - Inexistência de reclamações escritas 	<ul style="list-style-type: none"> - Execução de 100% do Plano de Atividades. - Não existiram reclamações escritas.
<ul style="list-style-type: none"> - Divulgação dos serviços prestados no âmbito de cada resposta social; - Novas admissões 	<ul style="list-style-type: none"> - Ocupação de 100% de vagas da resposta social de Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário e de ERPI; 	<ul style="list-style-type: none"> - No Centro de Dia com acordo de cooperação para 28 idosos e capacidade para 40, a ocupação média anual foi de 30 idosos; - No SAD com acordo de cooperação para 40 idosos, a ocupação média anual foi de 38 idosos – verificando a existência de vagas - O ERPI com acordo para 25 idosos, teve a média de frequência de 30 idosos (5 em vagas de gestão particular)


 Sílvia
 Auta
 Red
 Sílvia
 Paula

RESPOSTAS SOCIAIS DE APOIO À INFÂNCIA: CRECHE, PRÉ-ESCOLAR, CENTRO ATIVIDADES TEMPO LIVRES

AÇÕES A DESENVOLVER	METAS	RESULTADOS ALCANÇADOS/ JUSTIFICAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração do Plano Anual de Atividades comuns às respostas sociais de apoio à infância; - Elaboração dos Projetos Pedagógicos e /ou de animação socioeducativo de sala; - Organização cuidadosa dos espaços e materiais; - Utilização de materiais didáticos adequados às diferentes idades das crianças; - Organização de ações visando a sensibilização dos pais e encarregados de educação para a importância do seu papel na instituição e na educação; - Promover atividades extracurriculares para a creche e pré-escolar; - Promoção de atividades que envolvam as famílias; - Organização de saídas ao exterior; - Montagem de exposições com trabalhos das crianças; - Realização de concursos e comemoração de algumas festividades; - Planear atividades que visam o desenvolvimento global da criança; - Proporcionar experiências diversificadas que possibilitem à criança desenvolver o espírito crítico e democrático; - Realização de atividades individuais, de pequeno e de grande grupo; - Utilização de diferentes formas de registo, sequencial e contínuo, que possibilite acompanhar e verificar a evolução da criança; - Dinamizar ações de informação para famílias; - Manutenção e criação de parcerias; - Avaliar a satisfação dos clientes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Execução de 95% do Plano Anual de Atividade das respostas sociais de Apoio à Infância; - Executar os Projetos Pedagógicos e/ou de Animação Socioeducativo de sala; - Que a maioria dos clientes nos questionários de satisfação classifiquem os serviços prestados de Bom ou Muito Bom; - Inexistência de reclamações escritas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Execução de 95% do Plano de Atividades. - Os projetos pedagógicos e de animação socioeducativo foram realizados, cumprindo os objetivos definidos. - Analisados os questionários de satisfação passados aos clientes no final do ano letivo 2024/2025, verificou-se que 67% dos clientes de Creche, 87% dos clientes do Pré-escolar e 87% dos clientes de CATL classificaram os serviços como Bom ou Muito Bom. - Não existiram reclamações escritas.

Signatário
Assinatura
Assinatura
Assinatura

<ul style="list-style-type: none"> - Divulgação dos serviços prestados no âmbito de cada resposta social; - Novas admissões. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ocupação de 100% de vagas das respostas sociais de Creche, Pré-escolar e Centro de Atividades de Tempos Livres. 	<ul style="list-style-type: none"> - Na resposta social de Creche com acordo de cooperação para 20 clientes, mas com frequência autorizada de 23 crianças – a ocupação foi de 100% . - No Pré-escolar com acordo de cooperação para 22 crianças e capacidade para 25, a ocupação média anual foi de 22 crianças - ocupação a 100%. - No Centro de Atividades de Tempos Livres com acordo de cooperação para 25 crianças e capacidade para 56, a ocupação foi de 100%.
<ul style="list-style-type: none"> - Alargamento do Acordo de Cooperação de Creche - Novas admissões 	<ul style="list-style-type: none"> - Criação de 10 novas vagas em creche 	<p>O alargamento do Acordo de Cooperação de Creche não se realizou porque foram exigidas pelo ISS obras no edifício que condicionam o pedido de alargamento.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Candidatura junto do ISS para o alargamento da capacidade do Centro de Atividades de Tempos Livres (CATL) para 80 utentes.

RECURSOS HUMANOS

AÇÕES A DESENVOLVER	METAS	RESULTADOS ALCANÇADOS/ JUSTIFICAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> - Efetuar candidaturas on-line 	<ul style="list-style-type: none"> - Contratação de 1 funcionário no âmbito das medidas de apoio ao emprego. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizamos 3 Estágios Profissionais, recebendo o apoio financeiro do IEPF de 8 627.33€ (oito mil seiscentos e vinte e sete euros e trinta e três cêntimos)
<ul style="list-style-type: none"> - Divulgação e promoção de ações de formação. 	<ul style="list-style-type: none"> - Que 50% dos colaboradores efetuem formação na área dos serviços. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dos 50 trabalhadores com direito a formação, 20 efetuaram formação (40%).

- Realização de questionários de satisfação, tratamento e análise de resultados.	- Que 60% dos colaboradores avaliem o seu local de trabalho com classificação de Bom ou Muito Bom.	- Dos 51 trabalhadores a quem foi entregue o questionário de satisfação, apenas 43 responderam. Verificamos que a 70% dos trabalhadores manifestaram estar satisfeitos e realizados no seu trabalho.
- Realizar semestralmente a avaliação do desempenho profissional aos colaboradores - Dinamizar reuniões de trabalho	- Que a Avaliação de Desempenho Profissional de 60% dos colaboradores seja igual ou superior à classificação de Bom; - Realização de 1 reunião geral e 6 de setor.	- Durante o ano de 2025 foi feita uma avaliação anual referente ao período de 01/09/24 a 31/08/25, a 39 dos 50 trabalhadores, sendo que 54% obteve classificação igual ou superior a Bom. (1 Insatisfaz; 17 Satisfaz; 17 Bom e 4 Muito Bom) - Realizou-se 1 reunião geral e 33 de setor (2 ERPI; 15 Animação 3.ª Idade; 16 Infância).

S. Soares
F. Silva
S. Silva
S. Silva

RECURSOS FINANCEIROS

AÇÕES A DESENVOLVER	METAS	RESULTADOS ALCANÇADOS/ JUSTIFICAÇÃO
- Manutenção dos acordos de cooperação com a Segurança Social das respostas sociais de Creche, Pré-escolar, Centro de Atividades de Tempos Livres, Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário e de ERPI;	- Financiamento da Segurança Social de vagas ocupadas;	- Mantiveram-se todos os acordos de cooperação.
- Consignação do IRS – divulgação junto de clientes, amigos e empresas.	- Angariação de 500 euros.	- Recebemos o valor de 998,75€ (novecentos e noventa e oito euros e setenta e cinco cêntimos) referente á consignação do IRS (ano 2023)
- Cobrança de quotas.	- Receita de 950€.	- Receita de 1240€ (Mil duzentos e quarenta euros) referente a quotas.
- Donativos – mecenato; - Organização de eventos diversos, para angariação de fundos.	- Angariação de 13 000 euros.	- Angariam em donativos e eventos o valor 25 799.09€ (vinte cinco mil setecentos e noventa e nove euros e nove cêntimos)

Handwritten signatures and notes:
 1. Inauguração
 2. Auto
 3. [Signature]
 4. [Signature]
 5. [Signature]

MANUTENÇÃO/ CONSERVAÇÃO/ INVESTIMENTO

AÇÕES A DESENVOLVER	METAS	RESULTADOS ALCANÇADOS/ JUSTIFICAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> - Execução de trabalhos de conservação e reparação do edificado; - Realização de obras de remodelação dos WC Pré-escolar; - Realização de ligação interna da zona das respostas da Infância à zona das repostas da 3.ª idade e secretaria. - Requalificação do parque infantil. 	<ul style="list-style-type: none"> - Garantir a qualidade dos espaços afetos às respostas sociais. 	<ul style="list-style-type: none"> - Requalificação da zona exterior da Creche (novo tapete de relva). - Não se realizou: a requalificação do Parque Infantil; a remodelação do WC do pré-escolar, nem as obras de ligação interna da zona das respostas da Infância à zona das repostas da 3.ª idade e secretaria.

PARCERIAS

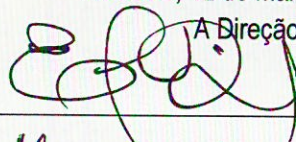
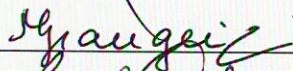
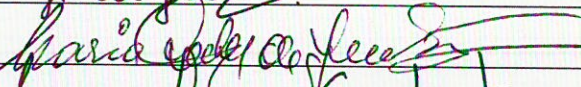
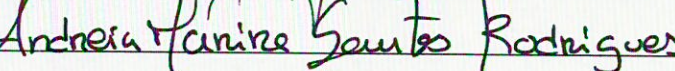
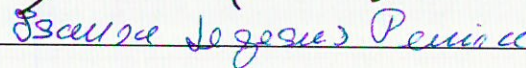
AÇÕES A DESENVOLVER	METAS	RESULTADOS ALCANÇADOS/ JUSTIFICAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> - Manutenção de protocolos de parceria com a Câmara Municipal de Oliveira do Bairro. 	<ul style="list-style-type: none"> - Participação em pelo menos 2 Projetos de apoio social; - Cedência de 3 salas nas instalações do Centro Educativo do Troviscal para funcionamento da resposta social Centro de Atividades de Tempos Livre; - Cedência gratuita dos transportes camarários para 2 saídas ao exterior com os nossos clientes; 	<ul style="list-style-type: none"> - Parceria no Projeto "Proximidades", com acompanhamento por um Técnico da Instituição de idosos no domicílio os quais se encontram em situação de isolamento. - Cedência gratuita de 3 salas na Escola Básica Troviscal (Centro Escolar) para dinamização da resposta social de Centro de Atividades de Tempos Livres; - Cedência de transporte para realização de duas visitas com as crianças.

	<ul style="list-style-type: none"> - Participação em 2 eventos promovidos pela Câmara Municipal no âmbito cultural/ recreativo; - Cedência de piscina, transporte e professores para realização de aulas de natação, uma vez por semana com os clientes da resposta social – pré-escolar “Projeto Peixinhos”; - Realização de aulas de Educação Física, uma vez por semana com os clientes da resposta social – Centro de Dia e ERPI – Projeto “Toca a Mexer”. - Apoio ao Investimento e ao Desenvolvimento Associativo geral 	<ul style="list-style-type: none"> - Participação nas Idoliadas - concurso sénior distrital. - Participação no Mix Move - Participação na Festa da Criança. - Participação nas Marchas Populares. - Realização de aulas de natação a título gratuito com crianças de pré-escolar, com cedência de transporte, técnicos e instalações, realizadas 1 x por semana no período letivo. - Realização de aulas de ginástica a título gratuito, 1 x por semana, idosos de Centro de Dia e de ERPI; - Apoios financeiros e logísticos da Câmara Municipal 9 559.75€ (no mil quinhentos e cinquenta e nove euros e setenta e cinco cêntimos).
<ul style="list-style-type: none"> - Celebração de protocolo com Conservatório de Música da Bairrada do Troviscal 	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de aulas de expressão musical, nas instalações da instituição. 	<ul style="list-style-type: none"> - Celebrou-se Protocolo com a Escola de Artes da Bairrada, para realização da atividade extracurriculares de Expressão Musical com clientes de creche e pré-escolar.
<ul style="list-style-type: none"> - Parceria com a Casa do Povo do Troviscal 	<ul style="list-style-type: none"> - Cedência gratuita do salão da Casa do Povo, para realização de festividades. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cedência do salão para realização de duas atividades gerais, nomeadamente almoço de angariação de fundos e Festa de Natal das crianças.

- Protocolo com Junta de Freguesia de Bustos, Troviscal e Mamarrosa.	- Apoio financeiro e logístico às atividades realizadas de acordo com plano de atividades.	- A Junta de Freguesia ofereceu as prendas de natal às crianças de Pré-escolar; - Participação financeira às atividades desenvolvidas no valor de 550€ (Quinhentos e cinquenta euros).
- Divulgação dos Protocolos de Parceria celebrado entre a instituição e empresas locais.	- Proporcionar aos associados, condições mais vantajosas na aquisição de bens e serviços prestados por: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Farmácia Araújo ▪ Alves Bandeira ▪ Ótica Pereira ▪ Centro Médico de Bustos. ▪ Pneus Bom Preço 	- Manutenção das parcerias existentes.

Troviscal, 12 de março de 2026

A Direção

*Centro Ambiente
Para Todos*

Contas

de

2025

CENTRO AMBIENTE PARA TODOS
Contas 2025

CENTRO AMBIENTE PARA TODOS

BALANÇO EM 31 de Dezembro de 2025

Unidade monetária: EURO

RUBRICAS	2025	2024
ACTIVO		
Activo Não Corrente		
Ativos Fixos Tangíveis - terrenos	52 089,97	52 089,97
Ativos Fixos Tangíveis	1 374 525,87	1 503 730,68
Ativos Intangíveis		
Investimentos em curso		
Investimentos financeiros	8 382,97	8 382,97
Activo Corrente	1 434 998,81	1 564 203,62
Inventários	3 630,83	2 250,40
Clientes	18 110,97	17 314,26
Estado	2 165,25	5 907,83
Outras Contas a Receber	9 275,76	5 447,89
Diferimentos	3 982,27	3 202,13
Caixa e Depósitos Bancários	154 931,08	68 949,71
Total do Activo	192 096,16	103 072,22
	1 627 094,97	1 667 275,84
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO		
Capital Próprio		
Fundo social	66 426,49	66 426,49
Reservas	15 403,21	15 403,21
Resultados Transladados	239 238,88	282 441,47
Outras variações nos Fundos Patrim. - Subsídios	361 441,98	387 743,76
Resultado Líquido do Período	40 685,54	-43 202,59
Total do Capital Próprio	723 196,10	708 812,34
Passivo		
Passivo não Corrente		
Financiamentos obtidos	609 000,00	690 000,00
Passivo Corrente	609 000,00	690 000,00
Fornecedores		
Estado	18 163,92	12 939,31
Financiamentos obtidos	35 314,80	30 227,27
Diferimentos	78 318,09	66 282,70
Outras Contas a Pagar	173 102,06	0,00
	159 014,22	159 014,22
Total do Passivo	304 898,87	268 463,50
Total do Capital Próprio e Passivo	913 898,87	958 463,50
	1 637 094,97	1 667 275,84

A Direção



 Duarte
 Mariana Teixeira

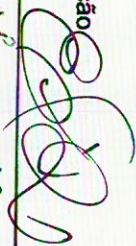
Hantos

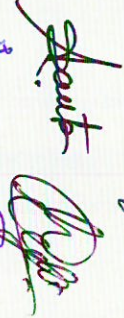
CENTRO AMBIENTE PARA TODOS

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025

DESCRIÇÃO	2025	2024	Variação
RENDIMENTOS			
Prestações de Serviços	1 521 537,97	1 391 044,06	130 493,91
Subsídios, doações e lagados à exploração	56 000,88	54 570,04	1 430,84
Outros rendimentos e ganhos	42 468,28	37 835,29	4 632,99
Total dos Rendimentos	1 620 007,13	1 483 449,39	136 557,74
GASTOS			
Gêneros alimentares e medicamentos consumidos	128 005,52	117 171,31	10 834,21
Fornecimentos e serviços externos	190 371,27	183 657,35	6 713,92
Gastos com pessoal	1 091 932,97	1 038 710,85	53 222,12
Outros gastos e perdas	2 919,83	9 230,63	-6 310,80
Total de gastos	1 413 229,59	1 348 770,14	64 459,45
Resultado antes das deprec., gastos financ.	206 777,54	134 679,25	72 098,29
Gastos/reversões de depreciação e amortização	129 204,81	130 512,91	-1 308,10
Imparidade de activos depreciáveis/amortizáveis			0,00
Resultado operacional	77 572,73	4 166,34	73 406,39
Juros, dividendos e o/rendimentos similares	0,00	0,00	0,00
Gastos e perdas de financiamento	36 733,80	47 249,69	-10 515,89
Resultado líquido do período	40 838,93	-43 083,35	83 922,28
Imposto sobre o rendimento do período	153,39	119,24	34,15
Resultado líquido do período	40 685,54	-43 202,59	83 888,13

A Direção


Miguel


Isaura Pereira

gastos

DESENVOLVIMENTO DAS CONTAS DE RENDIMENTOS

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Descrição	2025	2024	Variação
Mensalidades de utentes			
Creche	0,00	1 145,00	-1 145,00
Jardim de infância	23 025,92	17 188,20	5 837,72
Atividades Tempos Livres	48 751,88	41 200,16	7 551,72
Centro de dia	105 668,13	84 000,69	21 667,44
Apoio domiciliário	127 714,94	125 963,66	1 751,28
Lar	392 983,56	399 524,15	23 459,41
Almooços	51 341,45	48 029,64	3 311,81
Quotizações e jóias	1 240,00	1 090,00	150,00
Descrtois mensalidades	0,00	-1 039,30	1 039,30
Outros serviços	1 950,90	2 164,84	-213,94
Mensalidades CRSS			
Creche	145 158,32	128 864,79	18 293,53
Jardim de infância	60 856,16	55 048,19	5 807,97
Atividades Tempos Livres	18 804,07	17 925,96	878,11
Centro de dia	61 846,29	55 359,15	6 487,14
Apoio domiciliário	254 832,70	260 990,53	-6 157,83
Lar	227 563,65	185 588,40	41 975,25
Total de prestações de serviços	1 521 537,97	1 391 044,06	130 493,91

SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO

Descrição	2025	2024	Variação
Segurança Social	11 464,71	10 951,00	513,71
I.E.F.P. - Centro Emprego Agueda	8 627,33	15 822,01	-7 194,68
Câmara Municipal O. Bairro	9 559,75	10 176,26	-616,51
Junta de Freguesia	550,00	550,00	0,00
IAPMEI			0,00
Doativos em dinheiro	21 175,05	14 057,04	7 118,01
Doativos em géneros	4 824,04	3 013,73	1 810,31
Total de Subsídios à Exploração	56 000,88	54 570,04	1 430,84

OUTROS RENDIMENTOSE GANHOS

Descrição	2025	2024	Variação
Festas e eventos			
Imputação sub. Investimento	35 858,58	36 260,84	-1,11%
Descontos pp obdidos	2,07	0,13	1492,31%
Restituição de impostos - IRS	1 260,71	330,37	281,61%
Correcções de exercíciis anteriores	3 068,98	229,20	1239,00%
O/ rendimentos e ganhos	2 277,94	1 014,75	124,48%
Total de Prov. e Ganhos Extraer.	42 468,28	37 835,29	12,25%

A Direção

Handwritten signature and name: "Handwritten signature" and "Handwritten name: Soares Rafaelina"

Handwritten signature: "Handwritten signature"
Handwritten name: "Handwritten name: Soares Rafaelina"

Handwritten note: "Pontos"

GÊNEROS ALIMENTARES

DESCRIÇÃO	2025	2024	Varição
Existências Iniciais	2 250,40	2 836,48	
Compras	129 385,95	118 586,23	12 799,72
Regularizações			
Existências finais	3 630,83	2 250,40	
Custo de géneros alimentares consumidos	128 005,52	117 172,31	10 833,21

FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS

DESCRIÇÃO	2025	2024	Varição
Trabalhos especializados	13 996,29	12 118,96	1 877,33
Vigilância e segurança	0,00	5,50	-5,50
Honorários	1 040,00	960,00	80,00
Conservação e Reparação	16 117,98	28 073,23	-11 955,25
Ferr. e utensílios de desg. rápido	3 930,72	4 095,08	-164,36
Material de escritório	1 530,29	1 683,71	-153,42
Material didático	73,30	730,54	-657,24
Gastos com utensílios	49 334,43	46 342,36	2 992,07
Electricidade	28 974,29	21 784,24	7 190,05
Combustíveis	37 534,42	34 492,00	3 042,42
Água	5 174,30	3 354,48	1 819,82
Deslocações e estadias	58,10	89,86	-31,76
Comunicação	3 042,68	3 520,81	-478,13
Seguros	7 109,02	6 563,28	545,74
Limpeza, higiene e conforto	13 454,75	13 339,35	115,40
Gastos com ações pontuais diversas	7 920,10	5 018,72	2 901,38
Outros fomec. e serviços	1 080,60	1 485,23	-404,63
Total de Fomec. e serviços externos	190 371,27	183 657,35	6 713,92

GASTOS COM PESSOAL

DESCRIÇÃO	2025	2024	Varição
Remunerações do pessoal	858 772,89	828 210,83	30 562,06
Bolsas de estágio	9 290,06	3 480,53	5 809,53
Encargos sobre remunerações	183 172,81	176 152,55	7 020,26
Seguro de acidentes de trabalho	33 266,79	21 246,22	12 020,57
Outros gastos com pessoal	7 430,42	9 620,62	-2 190,20
Total de gastos com pessoal	1 091 932,97	1 038 710,75	53 222,22

A Direção



Yantos.

Shaniquel
Santos
Santos
Santos